



Dokumentenerfassung für OSPlus bei Sparkassen

ZDA, BZV, DMS, Rechnungsbuch, Personalakten, ISP und Posteingang mit einer gemeinsamen Lösung

Einheitliche Gesamtlösung

K7 arbeitet konsequent nach der Prämisse **SCANNEN - VERARBEITEN - ARCHIVIEREN**. Die zertifizierte Erfassungslösung für das Gesamtbanksystem OSPlus der Finanz Informatik ist konsequent modular aufgebaut. Sie verarbeitet eingangsseitig sämtliche Dokumentenausprägungen von Archivdokumenten über den gesamten Posteingang (Brief, E-Mail, Fax) bis hin zu Rechnungen und Personalakten. Auch der Zahlungsverkehr kann über die Scansoftware erfasst werden.

Posteingang

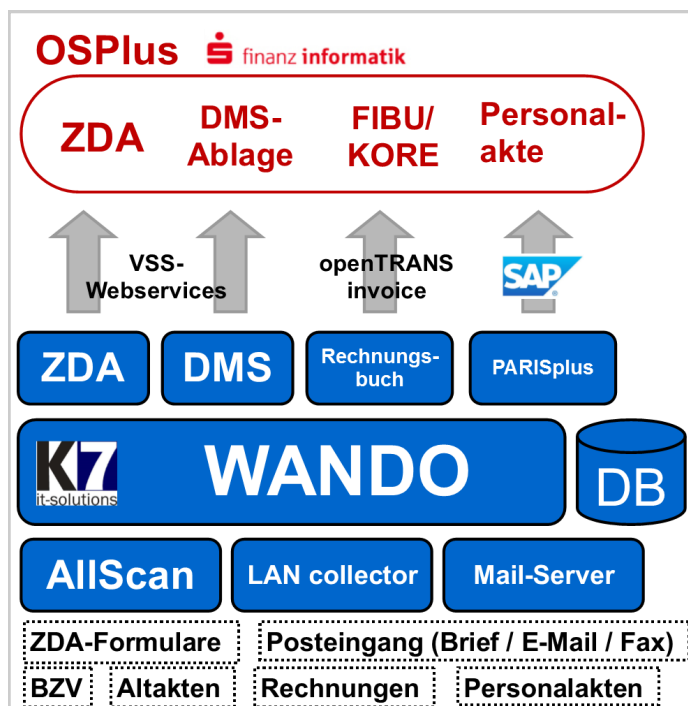
Streng genommen ist jedes ankommende Dokument in der Sparkasse unabhängig vom Dokumenttyp und Eingangskanal (Brief, Fax, E-Mail, Marktabelle etc.) der „Posteingang“. Hier setzt die Erfassungslösung an und ermöglicht eine direkte, zum Teil auch vollautomatische Indizierung, Erzeugung von Vorgängen/Ereignissen und Zusteuerung zu Organisationseinheiten (OEs) bzw. Sachbearbeitern. Dieser ganzheitliche Ansatz ist auch aus Sicht vieler Sparkassen der Schlüssel zu Effizienz, Kostenoptimierung und Investitionsschutz.

Scannen in Höchstqualität

Die gemeinsame und bewährte Basis für alle weiterverarbeitenden Schritte ist die Scansoftware **AllScan** bzw. deren dezentrale Netzwerkvariante **WANDO LAN collector** mit den folgenden entscheidenden Vorteilen:

- Exzellente Bildqualität durch dynamische Binarisierung (SW-Bildqualität ist essentielle Voraussetzung für gute OCR-Ergebnisse)
- Keine volumenabhängigen Kosten
- Zentrales oder dezentrales Scannen mit vielen marktüblichen Scannern oder MFPs
- Vorindizierung per PreScan-Dialog möglich
- Jeder Scan-Arbeitsplatz kann universell für BZV/ZDA/DMS/Rechnungsbuch, PARISplus eingesetzt werden.
- Patentierter Trennstempel

Oberstes Ziel: Abschluss des Scanvorganges mit maximaler Qualität, dadurch später keine Rückfragen an den Scanoperator



Wissensbasierte Analyse

WANDO (**W**issens**b**asierte **A**nalyse von **D**okumenten) ist die zentrale Komponente der Dokumentverarbeitung.

Eine breite, seit vielen Jahren „trainierte“ Wissensbasis sorgt für eine zuverlässige Dokumenttyperkennung, Inhaltsanalyse und Datenextraktion.

Im Gegensatz zu individuell zu „trainierenden“ Wissensbasen kommt die Basis allen Anwendern zu Gute und es werden bereits ab der Installation gute Erkennungsquoten erreicht.

Zudem entfällt die aufwändige Pflege und Sicherung der eigenen Wissensbasis, da diese von K7 stetig erweitert und zur Verfügung gestellt werden kann.

Optional werden Lernergebnisse in Form von Koordinaten, die vom Benutzer extrahiert wurden, in die Wissensbasis aufgenommen.

Ergänzend zur automatischen Erkennung auf FreeForm-Basis ist ein Formulardesigner für Spezialfälle in der Software enthalten.

Ergonomische Bedienung

Trotz automatischer Erkennung hat der Arbeitsschritt der Korrektur/Indizierung im Sinne einer Freigabe meist noch durch den Benutzer zu erfolgen. Dies gestaltet sich jedoch sehr intuitiv.

Die Korrekturmasken, die in der Regel durch die automatische Erkennung bereits nahezu vollständig gefüllt sind, passen sich auch in Stapeln mit gemischtem Dokumenttyp dynamisch an. Das bedeutet, die Maske liefert die zum Dokumenttyp passenden Indexfelder. Zudem bietet sie eine logische Unterstützung durch Farben zur Unterscheidung von Pflichtfeldern, korrekt bzw. fehlerhaft gefüllten Feldern und ggf. übersteuerbaren Feldern etc.

Dokumenttyp	Rechnung					
Kreditor						
79999	K7 IT-Solutions GmbH	Erlangen				
	DE5876250000009696865	BYLADEM1SFU				
Rechnungsdaten						
Nr.	6921103187	Datum	28.02.2014			
Netto 0%	<input type="checkbox"/>	7%	<input type="checkbox"/>	19%	<input type="checkbox"/>	71,90

Außerdem helfen Plausibilitätskontrollen zur vorgegebenen Syntax oder auch bezüglich definierter logischer Beziehungen der Indexfelder untereinander.

Bei der Indizierung wird stets das gescannte Abbild des Dokuments neben der Korrekturmaske angezeigt. Hier wird grafisch darge-

stellt, an welcher Stelle im Dokument der Indexwert von der Texterkennung gefunden wurde.

Weitere Indexinformationen kann der Benutzer unmittelbar per Mauszeigermarkierung aus dem Dokument „entnehmen“.

K7 it-solutions K7 IT-Solutions GmbH Wetterkreuz 3 91058 Erlangen Telefon 09131 / 40 03-0 Telefax 09131 / 40 03-333 E-Mail: info@k7-it.de Internet: www.k7-it.de	
Seite:	1
Kunden Nr.:	16589
Bearbeiter:	lka

Dienstleister	70005	K7 IT-Solutions GmbH
		DE5876250000009696865
Kreditor		
Nummer	70005	
Name	K7 IT-Solutions GmbH	
Straße	Wetterkreuz 3	
PLZ	91058	
Ort	Erlangen	
Steuer-Nr.		

Ausgabeschnittstellen

Nach der Verarbeitung in **WANDO** werden die Zielsysteme passgenau angesteuert.

Das Schnittstellenmodul **WANDO** interface regelt alle Exportvorgänge in weiterverarbeitende Systeme.

Rechnungsdaten übergibt **WANDO** im standardisierten Format von **openTRANS** invoice. ZDA- und DMS-Daten und die dazugehörige Serverkommunikation werden über **VSS**-Webservices abgearbeitet. Die von **WANDO** aufbereiteten Daten aus Personalakten holt ein SAP-Userinterface aus einem definierten Übertragungsverzeichnis ab.

Neben diesen Schnittstellen können noch weitere Zielsysteme bedient werden, beispielsweise Lotus Notes, SAP oder IBM FileNet.

Flexibel erweiterbar

Durch die modulare Architektur der Erfassungslösung sind individuelle Kundenlösungen mit definierbarem Aufwand möglich.

Dazu gehören beispielweise Workflowanpassungen oder Mechanismen der Datenzusteu- erung aus benachbarten Systemen.